

# 國立斗六家商 110 學年度第 2 學期期末學務會議紀錄

時間：111 年 06 月 29 日 14 點 05 分  
地點：線上會議 <https://meet.google.com/kvh-kgvf-ynd>  
主席：賴主任盈志  
紀錄：彭紀芳  
出席人員：詳[線上簽到單](#)

## 壹、校長報告

- 一、感謝各位老師的協助及幫忙。前兩天本校辦理期末考，考量繁星及各升學考試不得不將考試實體化，請大家體諒。
- 二、今年度本校開出 6 個正式老師職缺，將於 07/01(五)報到。
- 三、請高三導師持續關心班上同學升學動向。
- 四、線上教學期間，國教署署長至本校視察，感謝各行政同仁的協助。

## 貳、各處室主任報告

### 一、輔導室暨資源班業務報告

- ※感謝各處室師長及導師們這學期對輔導室的支持與協助，真的很感恩大家一起同在的合作！！尤其是在疫情停實體課期間，高三導師大力協助升學輔導事宜、高一高二導師辛勞掌握關懷學生的居家學習狀況，大家辛苦了～～※
- (一) 暑假作業---主題：生命教育『暑期健康活力生活札記』 ([附件 1](#))，將提醒學生在暑期輔導課第一週繳交。
  - (二) 暑期班級團輔：暑期輔導課期間輔導室將開設升高二的班級團體輔導課程，每班每週一節課，預定進行生命教育、性別平等教育以及生涯輔導等單元主題，自編教材，輔導主任授課。
  - (三) 馨園期刊：05/18(三)出版第 62 期「馨園期刊」，主題：生涯規劃。內容：介紹生涯規劃與學生寒假作業分享、生涯規劃的 9 個建議、輔導室活動列表與成果照片。輔導室永信老師主編。
  - (四) 畢業班資料歸檔：請高三畢業班導師將畢業生簡表擲交回輔導室存檔。
  - (五) 輔導室目前放置一些歷屆畢業學生捐贈之學校校服、體育服(由於庫存太多、領用者少，故本屆高三畢業生不再回收校服、運動服～)，可供需要的同學領用，歡迎轉知校服有破損的在校生或是高一新生踴躍利用。
  - (六) 畢業班甄選入學面試經驗傳承：「110 推甄面試之回饋表」google 表單已置於學校首頁公告，至今持續填寫回傳中〈今年參加學測個人申請及獨招的高三生也有幾位填寫回饋表回傳了！〉，請各位師長再持續鼓勵畢業班學生回饋母校～～
  - (七) 請未來的高一導師慎選高一上的輔導股長，因為新生新環境新學期有很多輔導相關事務需要交辦與協助進行，非常需要得力助手來協辦新生輔導工作，請高一導師多加幫忙篩選……而輔導股長例行性的集合為每兩星期一次，原則上為隔週三午休，請協助確認推選的新任輔導股長人選可以在隔週三午休記得清醒地來出席並盡責幫忙～～
  - (八) 目前得知經由就學安置本校的高一特教新生(國貿科 3、應英科 4、資處科 5、

廣設科 5、幼保科 3，總共 20 位)在 06/23(四)只實施初步探詢性報到，還未能確認最後是否會來就讀，故待期初學務會議時再報告特教新生狀況。若新生班導師在新生訓練前欲了解班上特教生狀況以有心理準備及相關配套措施，可在八月(暑期輔導期間)至輔導室資源班借閱轉銜資料！

## 二、圖書館業務報告

- (一) 暑假期間，歡迎至圖書館借閱，可借閱量將調整為學期中數量之兩倍。
- (二) 閱讀心得比賽及小論文比賽，請學生於暑假期間事先準備，避免開學後造成學生負擔。

## 叁、學務主任及各組組長業務報告

### 一、學務主任業務報告

- (一) 感謝大家這三年來的支持，個人相信學務處和導師本是同一陣線，互相力挺協助。三年任期當中，如有未能處理妥當的事務或是有讓您內心受傷的話，實在是能力有限，絕非故意，請見諒！
- (二) 導師積分表已全數收回，但遴選委員會因行政同仁仍未就位完畢，待安排妥當後會盡速召開。

### 二、教官室業務報告

- (一) 09/07(三)第 6 節實施 111 年度第 1 學期幹部訓練，各班新任學生幹部名冊請於 09/02(五)前繳交至教官室。
- (二) 預於 09/02(五)前辦理糾察及指揮、司儀、旗手甄選，請高一升高二班級可先行規劃並預推各班 5 位校內外糾察人員及鼓勵有意願擔任司儀、旗手及指揮的同學踴躍報名請各位導師協助。
- (三) 本校 111 年暑假學生活動安全注意事項及暑假家長聯繫函及反毒學習單請導師協助宣導同學知悉並繳回存根聯。

### 三、訓育組長業務報告

- (一) 暑期之高一新生訓練將安排於 08/11(四)~08/12(五)。
- (二) 高二畢業旅行延期時段，已請廠商協調，在不影響高三第一次模擬考的前提下，預計於 10/24(一)~10/26(三)舉辦。
- (三) 本學年度七~八月暑期所有官派學生活動(領導人才培育營、社團幹部研習營、自治幹部研習營、學生誠信研習營.....等)國教署均已來文改採線上會議方式實施，也已轉知各相關學生。

### 四、衛生組長業務報告

- (一) 暑假班級返校日期表(三年級部份已經提前打掃完畢)  
整潔學期成績平均後八名：一丙、一丁、一戊、一己、二丙、二丁、二戊、三己，  
以上班級返校一次。  
秩序學期成績平均後八名：一戊、一己、二丙、二丁、二庚、三忠、三甲、三己、

以上班級返校一次。

日期	星期	返校班級	備註
7月7日	四	一丙、一丁、二丙	一、返校同學於當日八時卅分前至學務處集合點名。 二、學生返校打掃一律穿著學校運動服。
7月18日	一	一戊、一己、二丁	三、每次未到者以曠課三小時登記。 四、請導師務必到校協助指導。
7月22日	五	一戊、一己、二丙	五、返校當日未到校，不論請假與否需於暑假中別班返校日，補返校乙次。
8月26日	五	二丁、二庚、二戊	六、返校當日需集合點名，11:30 放學。 七、07/27(三)全校返校日，未到校打掃者，需擇日補打掃。

### 五、體育組長業務報告

- (一) 春季縣長盃第二階段比賽項目，因疫情緣故，部分賽程取消。
- (二) 06/15(三)原訂游泳比賽，也因疫情關係取消辦理。

### 六、健康中心業務報告

- (一) 於 06/24(五)辦理 110 學年校園學生 COVID-19 疫苗集中接種作業，謝謝大家協助以能順利完成。
- (二) 高一高二同學之行政院核發快篩（每人 4 劑）將於復課日或返校日發給各班，請同學簽收。
- (三) 新生體檢將安排高一新生訓練或開學日，其辦理方式，將視疫情做滾動式修正。

### 肆、提案討論

#### 提案一：辦理 111 年學生在校生活作息時間表實施要點案。

提案人：吳順宏主任教官

說明：(一) 依教育部 111 年 3 月 7 日臺教授國部字第 1110026379A 號函辦理。

(二) 本室於 111 年 5 月 14 日召開公聽會，相關調整時間如[提案一附件 1](#)。

(三) 針對 111 年學生在校生活作息時間表實施要點如[提案一附件 2](#)。

決議：照案通過，將再提校務會議審議。遲到及曠課之定義，將由教務處另行規定。

#### 提案二：辦理新生用品服裝採購續約案。

提案人：吳順宏主任教官

說明：依 110 年契約書招標規範第 62 條：廠商履約情形良好，經員生社及學務會議通過後，得准予後續擴充……，故納入本次會議研討。

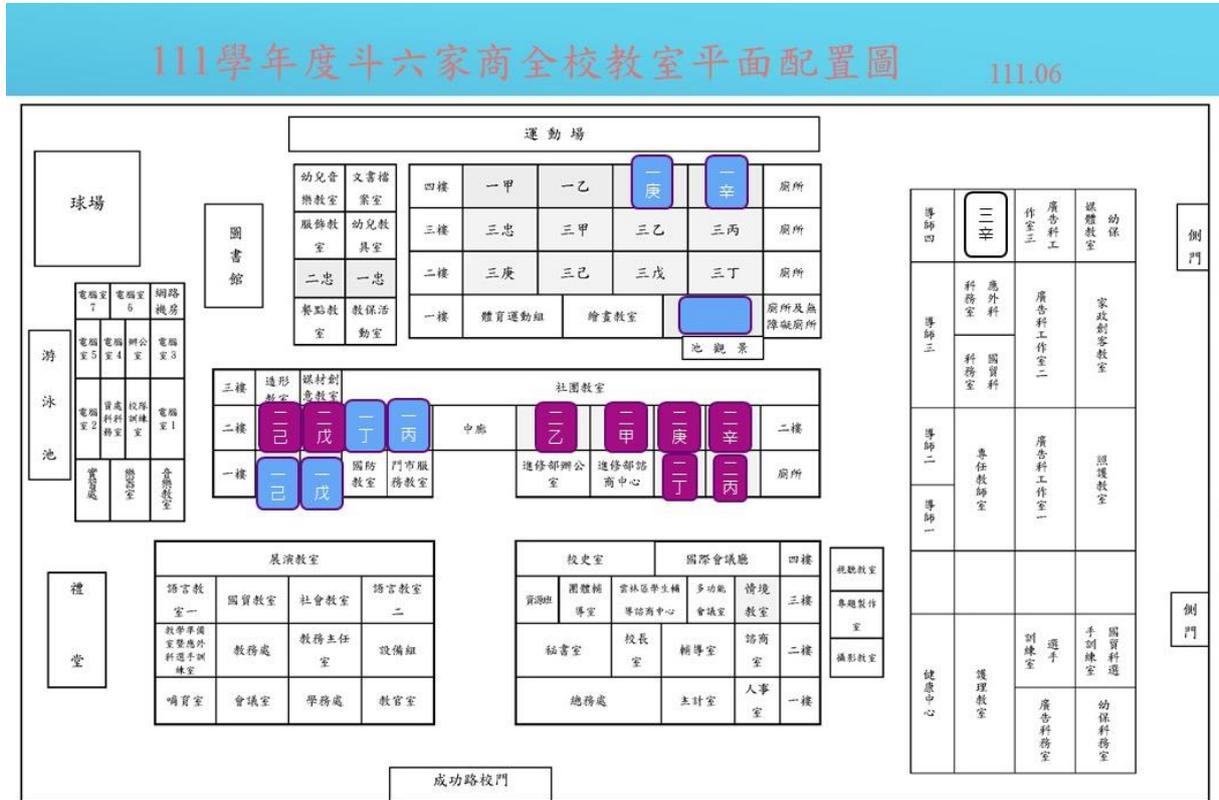
決議：同意 29 票，照案通過。

**提案三：111 學年度教室位置安排。**

提案人：賴盈志主任

說明：配合本校特殊學生需求，先作此預排，是否可行，請討論。

決議：同意 28 票，照案通過。



**提案四：檢視 110 學年度第 2 學期一、二年級期末班級德行總表。**

提案人：賴盈志主任

說明：110 學年度第 2 學期一、二年級期末班級德行總表，是否正確。

決議：照案通過。若學生有個別問題，請與生輔組聯絡，將另案處理。

**伍、散會**



提案一附件 1

國立斗六家商 111 學年度學生在校作息時間規劃草案  
(0514 公聽會版)

時段	節	開始時間	結束時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	時間長度
上午		7:30	8:00	自主學習	自主學習	07:35 朝會、升旗	自主學習	自主學習	0:30
	1	8:00	8:50						0:50
		8:50	9:00	打掃					0:10
	2	9:00	9:50						0:50
	3	10:00	10:50						0:50
	4	11:00	11:50						0:50
中午		11:50	12:20	午餐					0:30
		12:20	12:50	午休					0:30
下午	5	13:00	13:50						0:50
	6	13:55	14:45						0:50
	7	14:50	15:40						0:50
		15:40	16:00	打掃					0:20
	輔導課	16:00	16:50						
放學時間				16:50		16:00	16:50		

## 提案一附件 2

# 國立斗六高級家事商業職業學校 學生在校生活作息時間實施要點（草案）

109 年 2 月 10 日校務會議通過

109 年 8 月 28 日校務會議修正通過

111 年 6 月 30 日校務會議審核

- 一、依據教育部 111 年 3 月 7 日頒布臺教授國部字第 1110026379A 號函「教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事項」訂定「國立斗六家商學生在校生活作息時間實施要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、為維護學生身心健康發展，衡酌成長生理需求，以健全其身心發展、強調主動學習、提升學習品質為目的，另考量校園安全、交通狀況及家庭需求等因素，訂定本要點。
- 三、依總綱之規定，學習節數每週 35 節，其中包含必選修課程、團體活動時間及彈性學習時間。其他非學習節數之活動例如：朝會、午餐、午休、環境清掃/維護、課業輔導、自主運用等規劃如下：
  - (一)升旗、朝會：每星期三 07:35-08:00 為升旗、朝會時間( 依據學校行事曆排定實施)。
  - (二)環境清掃：每週一、二、四、五上午環境清掃時間 08:50 至 09:00、下午清掃時間 15:40-16:00，每週三上午環境清掃時間 08:50 至 09:00、下午清掃時間 15:40-16:00 各班級視掃區狀況進行環境維護。
  - (三)午餐時間：11：50 至 12：20。
  - (四)午休時間：12：20 至 12：50，依寧靜午休原則，除經申請核准之活動外，全體同學應於教室內安靜休息。
  - (五)放學時間：每週一、二、四、五放學時間 16:50；每週三放學時間 16:00。
  - (六)實施課業輔導，依高級中等學校課業輔導實施要點規定辦理。  
前項課業輔導，不得提前講授各該科目教學進度表所定之課程內容，且不得對學生實施列入學業成績計算之評量。
- 四、注意事項：
  - (一)學生因個人或家庭特殊因素，須提早上學或延遲放學時，為維護學生安全之責，提供各班教室給學生運用，惟不得影響班級安寧及其他非班級之人員進入教室。
  - (二)校門每週星期日到星期五，從上午 06：00 至晚上 22：10 實施開放(由傳達室實施人車管制)，22：10 以後關閉校門禁止人車進出入；每星期六校門開放至晚間 18：00(由傳達室實施人車管制)。
  - (三)自主學習時間不得使用球場、禮堂及公共設施場所，違者將依校規處份。
  - (四)放學後供各球場及禮堂至晚上 18：00 時離開各場域，避免影響進修部上課。
  - (五)學生每日在校作息時間區分詳如下表：
    1. 日間部(附表一)。

## 2. 進修部(附表二)。

(六)因班級經營、課後社團活動、代表隊培(集)訓、學校重要活動、學生課業輔導、晚自習或其他特殊需求，在學生安全無虞前提下，本校得調整部分上、放學時間。

五、學生於非學習節數活動之參與狀況，不列入出缺席紀錄；但基於維護學生在校安全，各時段仍應實施點名登錄，每週出席紀錄由學生簽名確認後送交班導師並寄送家長通知單，通知學生出缺席狀況以利親、師、生共同輔導管教；並視學生學習情節，採取適當之正向輔導管教措施，例如：靜坐反省、撰寫品德短文、愛校服務或依學生獎懲規定辦理等。

六、為維護學生校園安全，學生請避免於上午6時30分前到校、公告校門關閉時間前離校，本校值勤人員將依規定時間進行校園淨空，依規定申請留校、晚自習等學生，請準時於特定地點就位。

七、本實施要點經提行政會議討論，送校務會議實施決議，決議通過後呈校長簽章，公告實施。

## 線上簽到單

\*期末學務會議

\*Meeting code: kvh-kgvf-ynd

\*Created on 2022-06-29 01:40:23

\*by <https://chrome.google.com/webstore/detail/google-meet-attendance-li/appcnhiefcidclcdjeahgklghghihfok>

編號	Full Name	First Seen	Time in Call
1	主任教官主任教官	2022/6/29 01:59	00:52:55
2	佩樺吳	2022/6/29 01:59	00:52:28
3	倍玉賴	2022/6/29 02:09	00:43:12
4	倩如劉	2022/6/29 02:04	00:47:36
5	劉邦祺	2022/6/29 02:00	00:51:40
6	加孟許	2022/6/29 02:01	00:51:07
7	名容何	2022/6/29 01:54	00:57:53
8	品楨蔡	2022/6/29 01:53	00:58:50
9	嘉惠蔡	2022/6/29 01:58	00:53:16
10	圖書館圖書館主任	2022/6/29 01:56	00:56:14
11	季葦吳	2022/6/29 01:51	01:00:33
12	學務主任	2022/6/29 01:40	01:12:14
13	學務舍監	2022/6/29 02:33	00:18:51
14	庶任吳	2022/6/29 02:17	00:34:29
15	張寶鳳	2022/6/29 01:57	00:54:37
16	張香娟	2022/6/29 02:01	00:51:07
17	怡靜杜	2022/6/29 02:01	00:51:04
18	惠如詹	2022/6/29 01:57	00:54:21
19	意雯林	2022/6/29 02:02	00:49:34
20	文寶顏	2022/6/29 02:02	00:50:32
21	日校護理師	2022/6/29 02:08	00:42:13
22	晉治王	2022/6/29 02:00	00:51:44
23	曉芳陳	2022/6/29 02:05	00:47:10
24	李永信	2022/6/29 01:53	00:55:38
25	李泓基	2022/6/29 02:00	00:52:01
26	淑貞李	2022/6/29 01:55	00:56:45
27	玉琪李	2022/6/29 02:02	00:49:52
28	玟琪吳	2022/6/29 02:17	00:34:35
29	瑩香施	2022/6/29 02:07	00:44:31
30	瓊梅吳	2022/6/29 01:59	00:53:18
31	石啟宏	2022/6/29 02:00	00:51:52

編號	Full Name	First Seen	Time in Call
32	秀慧陳	2022/6/29 02:01	00:50:19
33	素貞李	2022/6/29 01:57	00:55:13
34	組員生輔	2022/6/29 01:58	00:53:44
35	蕭智軒	2022/6/29 01:55	00:56:31
36	蘇侑惠	2022/6/29 01:58	00:53:42
37	訓育組員	2022/6/29 01:44	01:08:01
38	訓育組長	2022/6/29 01:41	01:10:38
39	許永昌	2022/6/29 01:53	00:58:33
40	許舒涵	2022/6/29 02:02	00:49:32
41	誌懿黃	2022/6/29 02:08	00:43:23
42	輔導主任	2022/6/29 01:54	00:58:14
43	郭建琴	2022/6/29 01:55	00:56:20
44	馨怡曾	2022/6/29 02:08	00:43:26
45	體育組長	2022/6/29 02:01	00:16:40