

國立斗六家商 111 學年度第 1 學期期末學務會議記錄

時間：112 年 01 月 18 日 12 點 00 分

地點：線上會議

主席：賴○志主任

紀錄：彭○芳

出席人員：詳簽到單

壹、校長報告

- 一、請學生試著於自主學習期間先試著安靜下來準備第一節課。
- 二、感謝各位導師配合學務處推動的各個政策。
- 三、明日即休業式，感謝各位導師本學期的協助。
- 四、請導師叮嚀學生注意缺曠課狀況，以免影響後續升學及就業。

貳、各處室主任報告

一、輔導室暨資源班業務報告

※非常感謝各位師長本學期對輔導室相關工作的支持與幫忙，感謝大家一起的分工協助。預祝 新年快樂～～ ※

(一) 視需求擇期召開輔導相關會議，例如：個案會議、轉銜輔導會議。

- 1、08/31(三)午休召開高一特教生轉銜會議(斗六國中師長、教務與學務主任、生輔組長、高一四班導師、學生家長)(6 男 11 女，共 17 人)
- 2、09/02(五)個案會議(高二女)，各處室師長、所有任課教師、家長參加(6 男 15 女，共 21 人)。
- 3、12/19(一)個案會議第一場(高一男 學障生)(家長-母、師長)(13 男 11 女，共 24 人)。
- 4、12/19(一)個案會議第二場(高一女)師長(12 男 8 女，共 20 人)。

(二) 第 63 期馨園期刊(主題：情感教育)已於 12/22(四)出刊，內容包含：

- 1、完全練愛手冊下集--平淡之中製造一些些浪漫。
- 2、我的親情友情可愛不可愛!--發現不同的互動關係成長小團體學員心得分享。
- 3、情感教育--性別平等暨家庭教育活動系列 高一班際壁報製作比賽作品。
- 4、特別收錄--從商管群到特殊選材「大學日文系」，從斗家畢業到「留學日本」。
- 5、高一生命影展。
- 6、輔導室與我。

已發予各班(每班發 2 份)，請傳閱並多多指教。

(三) 本學期安排邀請師長參加學生特殊教育或輔導專業知能研習如下，未來若有特教或輔導相關知能研習需薦派師長參加，再請多多支持～～

- 1、111/10/28(五)111 年度身心障礙學生情緒及行為問題處遇知能研習(正向行為介入方案)(台中)：許○惠導師
- 2、111/11/08~09(二、三)共 2 天 1 夜。111 年度發展性輔導-認輔制度師資培訓研習(新竹苗栗)：王○萱組長
- 3、111/12/09(五)學生懷孕受教權維護及輔導協助增能研習(新北三峽國教

院)：郭○琴教官

(四) 本學期辦理之性別平等教育、家庭教育、生涯規劃、心理測驗…等相關活動
～～

1、小團體輔導

- (1)『致我的青春時代—自我探索小團體』，10/26、11/23、12/07、12/28、01/04、01/11 週三之第六、七節時間，全年級同學錄取 8 名參加。〈林修如實習心理師〉
- (2) 10/30(日)上午辦理「我的親情友情可愛不可愛! ?---發現不同的互動關係成長小團體」(與虎尾高中、正心中學合辦，高一高二自由報名，共 18 位參加。(3 男 15 女)。
- (3) 針對轉科生復學生(09/07 午休)(1 女，共 1 人)、技優新生(09/08 午休)(6 女，共 6 人)、原住民新生(09/15 午休)(1 男 1 女，共 2 人)進行團體座談會。

2、心理測驗

- (1) 11/30(三)與 12/01(四)高一賴氏人格測驗結果說明會
- (2) 11/18(五)高二生活適應困擾調查表結果說明會
- (3) 12/14(三)高三興趣量表結果說明會

3、家長之親職教育研習

09/25(日)下午(13:20~15:20)親職教育研習，演講主題為『SATIR 模式(薩提爾)在親子關係經營之運用』，講師則邀請到台中張老師中心督導(台灣薩提爾成長模式推展協會)黃○發社工師，約有 19 位家長參加(7 男 12 女)。

二、圖書館業務報告

- (一) 寒假期間學生可借閱總冊數提升至 6 冊，老師提升至 20 冊。
- (二) 03/10(五)舉辦一、二年級各班閱讀心得比賽，每班至少繳交 4 篇心得，請各班導師事先遴選。

三、總務處業務報告

導師室吸頂扇將於年後進行清潔。

叁、學務主任及各組組長業務報告

一、學務主任業務報告

- (一) 特別感謝所有導師及學務處同仁在這個學期戰戰兢兢地照顧學生，陪伴經歷高中這個關鍵時期。歲末先預祝大家新年快樂，也請好好休息，迎接下學期新的挑戰。
- (二) 晚自習於 01/12(四)順利結束，特別感謝以下陪讀同仁，也廣邀各位夥伴下學期繼續幫忙：

1. 石○宏教官	6. 邵○真教官	11. 郭○琴教官
2. 何○友老師	7. 施○香老師	12. 賴○志主任
3. 吳○琪組長	8. 張○娟老師	13. 蘇○惠老師
4. 吳○梅老師	9. 張○鳳老師	
5. 李○信老師	10. 許○孟組長	

二、生輔組長業務報告

- (一) 111-2 學期，高一實彈射擊體驗預計於 04/18(二)13:30 實施，屆時由教官室安排射擊預習等課程。
- (二) 本學期銷過人數計 66 人次，經生輔組審核後，建議予以銷過，另請高三導師協助提醒同學，為協助同學完成備審資料，高三下學期銷過隨到隨辦。
- (三) 本校手機管理制度，有勞各位導師配合辦理並建立班規，生輔組會加強管理力度，也請各位老師多加協助及督促。
- (四) 111-1 學期校園安全事件統計；性別平等 3 件、家庭暴力 1 件、詐騙事件 2 件、交通意外 1 件，請各位導師協助瞭解學生校內外情形，教官室會適時輔導協助同學處理。
- (五) 請各位導師於 02/04(六)前點閱本學期假單。

三、訓育組長業務報告

- (一) 01/11(三)完成高二校外教學參觀活動招標，決標價格為每人 4580 元，每班提供一位全免名額(可拆分)。家長同意書日前已發給各班，請導師多多鼓勵同學參加，繳費單預計在 02/09(四)全校返校日發給高二各班。

四、衛生組長業務報告

- (一) 感謝導師及衛生股長協助，本學期衛生工作大致良好，實施順利，垃圾袋減量工作也頗有成效。
- (二) 111 學年度第一學期班級整潔比賽學期成績，採計自第二週起至十九週止，計算結果如 [附件 1](#)。
- (三) 寒假愛校服務返校時間訂於 02/02(四)及 02/06(一)兩天，請導師到場協助。返校班級打掃區域分配表如 [附件 2](#)。

五、體育組長業務報告

- (一) 11 月舉辦全校羽球比賽，承蒙各班導師鼎力協助，順利完成，感謝大家。
- (二) 111 年度秋季縣長盃各項賽事順利完成。

肆、提案討論

提案一：每學期期初期末，資源班均會舉辦『IEP 會議』，輔導室每學年也會辦理『高二生活適應困擾調查表說明會』，請問之後的會議時間，是否仍維持週三中午 12:00~12:50？或是改至週二或週五中午？

提案人：蕭○仁主任

說明：由於週三下午第五節課，接著「班會課」，不知道原本的慣例安排是否妥當？

決議：維持原本時段：週三中午。

提案二：討論「國立斗六高級家事商業職業學校學生生活週記書寫及抽查辦法」草案。

提案人：顏○寶組長

說明：如[提案二附件](#)

決議：修正後通過。

提案三：討論「111 學年度國立斗六家商八十五週年校慶系列活動暨跑道啟用典禮」草案。

提案人：顏○寶組長

說明：如[提案三附件](#)

決議：照案通過。

伍、臨時動議

Q1. 本學期早自修時間仍實施秩序評分，要求學生不任意走動或講話，如此是否已限縮學生自主權利？

A1. 國教署目前只規定學生於上午第一節開始上課以前抵達上課地點即可。若完全放任，將會影響其他學生念書的權利。目前全國各校多數還是建議請學生於自主學習期間安靜學習，需要進行討論的同學請他們至指定地點討論。

Q2. 糾察隊評分時是否會將全班實到人數納入評分標準？

A2. 全班實到人數不會納入評分標準。

陸、散會

附件 1

111 學年度第一學期整潔比賽各班成績統計表

編號	班級	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	總分	平均	名次
1	三忠	80	80	76	80	89	83	83	79	80	85	80	85	82	80	84	83	83	83	1472	81.8	5
2	三甲	84	82	84	78	85	79	83	78	78	78	81	81	82	82	84	81	80	81	1459	81.0	7
3	三乙	77	84	76	79	83	79	80	78	80	76	79	82	81	82	80	85	81	79	1441	80.0	12
4	三丙	77	78	79	81	81	79	80	78	76	73	78	75	80	80	72	77	77	79	1401	77.8	25
5	三丁	79	77	81	78	76	79	82	76	81	71	76	67	77	77	80	76	75	79	1385	77.0	26
6	三戊	79	78	77	80	78	80	78	78	86	78	79	79	80	77	81	79	79	76	1422	79.0	21
7	三己	81	85	83	80	84	83	83	82	80	81	81	80	81	84	86	83	87	84	1488	82.7	3
8	三庚	79	78	80	80	81	80	82	82	81	79	82	80	82	80	82	82	88	81	1458	81.0	7
9	三辛	76	74	77	77	66	75	72	82	82	79	81	82	80	79	85	78	80	78	1402	77.9	24
10	二忠	83	93	85	82	84	82	84	86	85	82	82	80	81	79	83	81	85	82	1497	83.2	1
11	二甲	78	78	82	80	81	81	78	78	84	78	78	80	78	78	80	78	81	77	1429	79.4	19
12	二乙	79	79	79	78	75	79	80	75	78	84	82	81	78	84	83	80	83	81	1437	79.8	14
13	二丙	77	78	77	82	81	81	82	79	84	75	80	81	78	82	81	81	82	79	1438	79.9	13
14	二丁	82	84	85	84	81	80	82	88	75	79	83	84	84	84	85	84	86	84	1492	82.9	2
15	二戊	76	79	75	79	78	78	74	75	80	71	76	74	75	78	76	79	79	76	1376	76.5	27
16	二己	71	76	81	80	83	76	80	80	81	76	81	80	79	81	82	78	82	79	1423	79.0	21
17	二庚	79	79	80	78	76	80	80	81	80	77	78	80	81	80	81	81	82	80	1432	79.5	16
18	二辛	82	79	80	82	78	82	79	81	79	79	78	77	82	77	87	85	84	85	1451	80.6	11
19	一忠	80	82	81	82	76	82	84	77	87	79	81	79	82	81	80	77	85	83	1456	80.9	9
20	一甲	76	78	82	81	81	84	85	83	83	82	80	85	83	82	85	88	85	83	1484	82.4	4
21	一乙	76	78	79	82	80	77	77	81	83	76	81	83	81	76	77	83	82	79	1430	79.5	16
22	一丙	79	77	75	84	88	84	77	84	79	81	85	85	80	88	83	79	80	86	1471	81.7	6
23	一丁	79	75	79	78	79	79	78	82	86	74	83	77	83	83	76	78	83	80	1431	79.5	16
24	一戊	75	77	80	80	78	81	78	81	86	78	79	79	77	80	84	82	77	79	1430	79.4	19
25	一己	77	83	77	81	86	80	80	84	80	78	77	82	79	81	83	86	84	79	1457	80.9	9
26	一庚	78	81	77	78	85	81	79	82	82	79	77	80	83	83	78	73	82	79	1434	79.7	15
27	一辛	76	79	79	79	70	76	79	80	80	79	78	79	79	81	75	81	82	79	1410	78.3	23

附件 2

111 學年度第一學期寒假返校打掃班級工作區域分配表

2 月 2 日 (秩序後四名)

班級	打掃區域	備註
三乙	行政大樓一樓辦公室 行政大樓一樓東西側廁所及走廊 行政大樓二樓辦公室 行政大樓二樓東西側廁所及走廊、二樓中廊兩組桌椅要擦拭 行政大樓三樓心衛中心辦公室+東西側廁所及走廊	(辦公室+走廊需打掃後拖地、廁所垃圾要清除完畢)、辦公室資源回收要清除送回回收站
二戊	實習大樓一樓辦公室及走廊+洗手台 實習大樓一、二、三、四樓廁所 實習大樓前面花園及紅磚道 景行樓一樓走廊、中廊、進校辦公室、景行樓一、二樓廁所	(辦公室+走廊需打掃後拖地、廁所垃圾要清除完畢)、辦公室資源回收要清除送回回收站
三丙	教學大樓一樓走廊、一、二、三樓廁所 體育組辦公室+體育組旁的中廊(到景行樓止) 體育組前紅磚道及花園 新大樓一樓走廊廁所及健康中心 圖書館一、二、三樓及館內廁所打掃及垃圾清理	(辦公室+走廊需打掃後拖地、廁所垃圾要清除完畢)、辦公室資源回收要清除送回回收站
二己	行政大樓前廣場打掃、東西側教師機車棚 校門口成功路人行道(禮堂前至校長宿舍前) 學校側門平和街兩側人行道及校長宿舍 籃排網球場打掃 禮堂及禮堂周圍紅磚區	打掃後請將落葉及垃圾送至垃圾集中站或落葉回收場

打掃完後請在 10:30 分回到原地點名

111 學年度第一學期寒假返校打掃班級工作區域分配表

2月6日 (整潔後四名)

班級	打掃區域	備註
三丁	行政大樓一樓辦公室 行政大樓一樓東西側廁所及走廊 行政大樓二樓辦公室 行政大樓二樓東西側廁所及走廊、二樓中廊兩組桌椅要擦拭 行政大樓三樓心衛中心辦公室+東西側廁所及走廊	(辦公室+走廊需打掃後拖地、廁所垃圾要清除完畢)、辦公室資源回收要清除送回回收站
二戊	實習大樓一樓辦公室及走廊+洗手台 實習大樓一、二、三、四樓廁所 實習大樓前面花園及紅磚道 景行樓一樓走廊、中廊、進校辦公室、景行樓一、二樓廁所	(辦公室+走廊需打掃後拖地、廁所垃圾要清除完畢)、辦公室資源回收要清除送回回收站
三丙	教學大樓一樓走廊、一、二、三樓廁所 體育組辦公室+體育組旁的中廊(到景行樓止) 體育組前紅磚道及花園 新大樓一樓走廊廁所及健康中心 圖書館一、二、三樓及館內廁所打掃及垃圾清理	(辦公室+走廊需打掃後拖地、廁所垃圾要清除完畢)、辦公室資源回收要清除送回回收站
三辛	行政大樓前廣場打掃、東西側教師機車棚 校門口成功路人行道(禮堂前至校長宿舍前) 學校側門平和街兩側人行道及校長宿舍 籃排網球場打掃 禮堂及禮堂周圍紅磚區	打掃後請將落葉及垃圾送至垃圾集中站或落葉回收場

打掃完後請在 10:30 分回到原地點名

提案二附件

國立斗六高級家事商業職業學校學生生活週記書寫及抽查實施要點

112年1月18日學務會議通過

壹、目的：培養學生關懷時事及寫作能力，建立師生溝通管道，了解學生學習及身心狀況，協助學生成長，以達到輔導及教育的效果。

貳、週記形式：

1. 週記簿
2. 導師自訂形式

參、週記篇數：高一、高二至第15週止，共書寫6篇，並有導師批閱紀錄。高三由導師自訂篇數。

肆、抽查時間：每學期第16週的第一天上課日，抽查日期將載於學校行事曆或另行公告。

伍、抽查對象：高一、高二學生。

陸、抽查方式：

1. 各班由學藝股長依座號收齊，填寫抽查表格，請導師簽名後，交學務處抽查。
2. 每班於抽查期限內的下課時間將生活週記送至學務處訓育組，隨機查驗10本生活週記之篇數是否符合，登記及蓋章後立即由學藝股長帶回班上發還。
3. 經查驗未達6篇或抽查當日未繳交者，需於一週內補交。

柒、獎懲：

1. 於抽查時，由各班導師擇優推薦數名生活週記符合規定篇數且寫作認真者(以不超過10名為原則)，由訓育組簽記嘉獎乙次，以茲鼓勵。
2. 生活週記經查驗未達6篇或抽查當日未繳交、且於期限截止而未補交者，每缺一篇愛校服務0.5小時，未繳交者視同缺6篇，愛校服務3小時。

捌、本辦法經學務會議通過，陳校長核准後實施，修正時亦同。

111學年度國立斗六家商 八十五週年校慶系列活動暨跑道啟用典禮

典禮程序

日期：112.5.6 上午8：30

1. 跑道啟用典禮暨開幕表演 (請校長及長官來賓移駕到司令台前跑道) (幼保科太鼓表演)	08:30	8. 來賓介紹	08:58
2. 標兵就位	08:40	9. 頒發校友會獎學金	09:00
3. 典禮開始(奏樂)	08:45	10. 主席致詞	09:05
4. 主席就位(學生進場)		11. 來賓致詞	09:10
5. 國旗、會旗進場	08:50	12. 禮成〈奏樂〉	09:15
6. 全體肅立	08:53	13. 學生退場	09:17
7. 升會旗	08:55	14. 儀隊表演	09:20
		15. 大隊接力賽	09:30
		16. 園遊會	10:30

閉幕典禮程序

日期：112.5.6 下午15：30

- 1) 典禮開始(奏樂)
- 2) 主席致詞
- 3) 頒獎(頒發團體獎、圖書館閱讀月抽獎活動)
- 4) 降會旗(校歌演奏)
- 5) 禮成(奏樂)

111學年度國立斗六家商八十五週年校慶大隊接力賽程表

5月6日(星期六)

跑道啟用典禮暨開幕表演

幼保科太鼓表演	-----	8:30
1. 學生進場	-----	8:45
2. 男子組班別1200公尺大隊接力共12人(各年級至少3人)	-----	9:30
3. 高一女子組1200公尺大隊接力計時決賽	-----	9:45
4. 高二女子組1200公尺大隊接力計時決賽	-----	10:00
5. 高三女子組1200公尺大隊接力計時決賽	-----	10:15

6. 校慶園遊會	-----	10:30
7. 環境打掃	-----	15:00
8. 閉幕	-----	15:30